

PERI

VERKKOHAKEMUKSIEN TIETOSUOJAKÄYTÄNTÖ

[Voimassa 22.10.2018 alkaen]

1. KÄYTÄNNÖN TAVOITE JA SOVELTAMISALA

Tämä verkkohakemuksien tietosuojakäytäntö ("tietosuojakäytäntö") kuvaa tietosuoja- ja turvallisuustoimet, joita PERI-konserni (PERI GmbH & Co. KG ja sen Euroopassa sijaitsevat tytäryhtiöt, jotka on määritelty Saksan osakeyhtiölain (AktG) kohdassa 15 ("PERI" tai "me")) käyttää henkilötietojen keräämisessä, käytössä ja käsittelyssä ("käsittely"), kun se rekrytoi työntekijöitä verkossa ja muualla. Tämä tietosuojakäytäntö kuvaa myös vaihtoehdot, joita sinulla on käsittelytoimien suhteen.

Tämä tietosuojakäytäntö koskee työnhakijoiden henkilötietojen käsittelyä PERIn verkkohakualustan yhteydessä.

2. MÄÄRITELMÄT JA KUVAUKSET

2.1. "Henkilötiedot" tarkoittavat kaikkia tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön ("rekisteröityyn") liittyviä tietoja. Asiakas- ja kumppanitiedoissa on henkilötietoja aivan niin kuin työntekijätiedoissakin. Esimerkiksi yhteyshenkilön nimi mahdollistaa luonnollista henkilöä koskevien päätelmien tekemisen aivan samaan tapaan kuin henkilön sähköpostiosoitekin. Riittää, että tiedot voidaan yhdistää rekisteröidyn nimeen tai että rekisteröity voidaan muuten yhdistää johonkin asiaan. Henkilö voi myös olla tunnistettavissa, kun tiedot ensin yhdistetään lisätietoihin. Myös valokuvat, videot tai äänitallenteet, GPS-sijaintitiedot, palvelimen lokitiedostot ja verotunnus voivat olla henkilötietoja.

2.2. "Käsittely" tarkoittaa mitä tahansa toimintoa tai toimintoja, joita henkilötiedoille suoritetaan ilman automaattisia toimenpiteitä. Tällaisia toimintoja ovat esimerkiksi henkilötietojen kerääminen, tallentaminen, järjestäminen, jäsentäminen, säilyttäminen, muokkaaminen tai muuttaminen, hakeminen, kyseleminen, käyttäminen, tietojen luovuttaminen siirtämällä, levittämällä tai asettamalla ne muutoin saataville, yhteensovittaminen tai yhdistäminen, rajoittaminen, poistaminen tai tuhoaminen.

- 2.3. "Rekisterinpitäjä"** on luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö tai muu taho, joka yksin tai yhdessä toisten kanssa päättää henkilötietojen käsittelyn tarkoituksista ja keinoista.
- 2.4. "Henkilötietojen käsittelijä"** on luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, viranomainen, virasto tai muu elin, joka käsittelee henkilötietoja rekisterinpitäjän lukuun. Henkilötietojen käsittelijöihin kuuluu IT-palveluntarjoajia, pilvipalvelujen tarjoajia, puhelinpalvelukeskuksia ja palkkahallintopalvelujen tarjoajia.
- 2.5. "Vastaanottaja"** on luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, viranomainen, virasto tai muu elin, jolle henkilötiedot luovutetaan.
- 2.6. "Kolmas osapuoli"** on luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, viranomainen, virasto tai muu taho lukuun ottamatta rekisteröityä, rekisterinpitäjää, henkilötietojen käsittelijää tai henkilöitä, jotka ovat suoraan vastuussa rekisterinpitäjälle tai henkilötietojen käsittelijälle ja joilla on henkilötietojen käsittelyvaltuudet (esim. freelanceri voi olla tällainen henkilö).
- 2.7. "Siirto"** on prosessi, jossa tiedot julkistetaan esimerkiksi jakamalla, luovuttamalla tai muuten asettamalla tiedot saataville tai käyttöön.
- 2.8. "Työntekijät"** tarkoittavat tässä käytännössä Saksan liittovaltion tietosuojalain [BDSG] pykälän 26 momentissa 8 viitattuja työntekijöitä sekä erityisesti työntekijöitä ja henkilöitä, jotka ovat työntekijöiden kaltaisia siksi, että he eivät ole taloudellisesti riippumattomia.
- 2.9. "Tiedoilla"** tarkoitetaan kaikkia asiaankuuluvia asiakirjoja ja tietoja, kuten henkilötietoja.

3. URASIVUSTO JA TYÖNHAKUPORTAALI

Kun haet avointa työpaikkaa verkkohakualustallamme, käsittelemme antamiasi henkilötietoja hakuprosessin osana. Nämä tiedot ovat peräisin joko verkossa täyttämästäsi hakulomakkeesta tai meille siirtämästäsi tiedostoista (saate, hakemus, passivalokuva, ansioluettelo, suositukset). Voit tarkastella ja muokata hakemustasi hakuportaalissamme. Tätä varten sinun on annettava sähköpostiosoite ja salasana, joita käsittelemme sovellusportaalia varten. Alla on tietoja henkilötietojesi jatkokäsittelystä hakuprosessin osana. Kaikki alla kuvatut käsittelytoimet koskevat työnhakijaa.

3.1. Mitä tietoja käsittelemme ja mitä tietolähteitä käytämme?

Käsitlemme seuraavia tietoja tai tietoluokkia verkkohakualustan käytön yhteydessä:

3.1.1. Sovellusprosessin osana antamasi tiedot

Käsitlemme seuraavia tietoja tai tietoryhmiä, jotka saamme sinulta suoraan tai valtuuttamiesi henkilöiden välityksellä:

- Perustiedot:
 - sukupuoli, nimi, osoite, puhelinnumerot ja sähköpostiosoite;
 - seuraavat tiedot, jos työnhakija on antanut ne hakulomakkeessa tai ansioluettelossa: syntymäaika, syntymäpaikka, syntymämaa ja mahdollisesti syntymänimi, kansalaisuus, siviilisääty tms.;
- Tietoja siitä, mistä sait tiedon avoimesta työpaikasta.
- Tietoja siitä, miksi haet harjoittelupaikkaa (koskee vain harjoittelupaikkahakemuksia).
- Yksityiskohtaiset tiedot koulutuksesta (koskee vain harjoittelupaikkahakemuksia): koulunkäynnin alkaminen ja päättymisen; oppilaitoksen tyyppi, tutkintotyyppi, viimeisen todistuksen arvosanojen keskiarvo (ilman käytösnumeroa), viimeisen todistuksen arvosanat matematiikassa, saksassa, englannissa, liikkeenjohdossa ja kirjanpidossa.
- Koulutustiedot (mukaan lukien peruskoulutus, yliopisto, ammatillinen koulutus).
- Tiedot työpaikkakohtaisista vaatimuksista (mukaan lukien tietotekniikka ja matkustamishalukkuus).
- Tiedot ammattiin liittymättömistä kiinnostuksenkohteista: harrastukset, vapaaehtoistyö (nämä tiedot saattavat ilmetä myös ansioluettelostasi).
- Tiedot aiemmista/nykyisistä työsuhteistasi, esim. työtehtävät, suoriutuminen, asema, työkokemus (nämä tiedot saattavat ilmetä myös saatteesta/ansioluettelosta/suosituksista).
- Passivalokuva.
- Muut tiedot, jotka olet hakuprosessin aikana vapaaehtoisesti toimittanut meille joka verkon kautta siirtämällä tai muuten, kuten hakukirjeestä, ansioluettelosta tai suosituksista löytyvät tiedot.
- Käyttötiedot:

- Seuraavat tiedot käsitellään kaikista verkkosivustolla kävijöistä, myös niistä, jotka eivät suorita hakuprosessia loppuun: IP-osoite, vierailtu sivusto, päivämäärä ja vierailun kellonaika.
- Lisätiedot, jotka on kerätty verkkohakualustamme kautta tehdystä hakemuksesta: istuntotunnus, käyttäjätunnus/salasana.
- Viestintätiedot: Tiedot viestinnän sisällöstä ja muusta kanssakäymisestä kanssasi (esim. tekemämme puhelintiedustelut koskien yhteydenottolomakkeen käyttöä).
- Tietosuojalausunnot:
 - Annetut suostumukset henkilötietojen käsittelylle.
 - Antamiesi suostumusten peruutukset; henkilötietojen käsittelyn vastustamiseen liittyvät ilmoitukset.
 - Ilmoitukset, jotka liittyvät oikeuksiisi tarkastaa, oikaista, poistaa ja siirtää tietoja sekä rajoittaa niiden käsittelyä. Näihin tietoihin luetaan myös oikeuksiesi käytön yhteydessä meille antamasi tiedot.

3.1.2. Kolmansilta osapuolilta saamamme tiedot

Emme käsittele kolmansilta osapuolilta saamiamme tietoja tai tietoryhmiä.

3.2. Mihin tarkoituksiin ja millä oikeusperusteella käsittelemme tietojasi?

Käsittelemme henkilötietojasi seuraaviin tarkoituksiin seuraavilla oikeusperusteilla:

Tarkoitus/oikeutettu etu	Käsitellyt tiedot tai tietoryhmät	Oikeusperuste(et)
Verkkosivuston käyttö hakemuksen/sopimuksen tekemiseen, mukaan lukien viestintä rekisteröidyn kanssa	Perustiedot, tieto siitä, mistä työnhakija sai tiedon avoimesta työpaikasta, tieto harjoittelupaikan hakemisen syystä,	GDPR:n artiklan 6 kohta 1b

	<p>tiedot koulutuksesta, passikuva, tieto siitä, onko kyseessä sisäinen työnhakija, viestintätiedot, hakemuksen numero, muut tiedot, jotka olet hakuprosessin aikana vapaaehtoisesti toimittanut meille joka verkon kautta siirtämällä tai muuten, kuten hakukirjeestä, ansioluettelosta tai suosituksista löytyvät tiedot</p>	
<p>Saadaan selville, onko sisäinen työnhakija jo hakenut useita työpaikkoja. Näin voimme entistä paremmin koordinoida sisäistä työnhakua ja löytää tehokkaimman ja tyydyttävimmän ratkaisun kummallekin osapuolelle (työnhakijalle ja mahdolliselle työnantajalle).</p>	<p>Tieto siitä, onko kyseessä sisäinen työnhakija</p>	<p>GDPR:n artiklan 6 kohta 1f</p>
<p>Työsopimuksen tekemisen jälkeen tiedot tallennetaan rekisteröidyn työntekijäkansioon. Nämä tiedot ovat pohjana rekisteröidyn myöhemmälle ammatilliselle kehitykselle (esimerkiksi aiempaan osaamiseen pohjautuville jatkokoulutukselle ja urakehitykseen liittyvien tarpeiden tunnistamiselle)</p>	<p>Perustiedot, tiedot siitä, mistä työnhakija sai tiedon avoimesta työpaikasta, tieto harjoittelupaikan hakemisen syystä, tiedot koulutuksesta, tieto siitä, onko kyseessä sisäinen työnhakija, viestintätiedot, hakemuksen numero, muut tiedot, jotka olet hakuprosessin aikana vapaaehtoisesti toimittanut meille joka verkon kautta siirtämällä tai muuten, kuten hakukirjeestä, ansioluettelosta tai suosituksista löytyvät tiedot</p>	<p>GDPR:n artiklan 6 kohta 1f</p>

Työsopimuksen tekemisen jälkeen tiedot tallennetaan myös rekisteröidyn työntekijäkansioon väärinkäytösten seuraamiseksi.	Perustiedot, tiedot siitä, mistä työnhakija sai tiedon avoimesta työpaikasta, tieto harjoittelupaikan hakemisen syystä, tiedot koulutuksesta, tieto siitä, onko kyseessä sisäinen työnhakija, viestintätiedot, muut tiedot, jotka olet hakuprosessin aikana vapaaehtoisesti toimittanut meille joka verkon kautta siirtämällä tai muuten, kuten hakukirjeestä, ansioluettelosta tai suosituksista löytyvät tiedot	GDPR:n artiklan 6 kohta 1f
Rekisteröityminen verkkosivustoon	Sähköpostiosoite, käyttäjätunnus/salasana	GDPR:n artiklan 6 kohta 1b
Vahvistus (esimerkiksi tietojen tarkistaminen käyttäjätilin käyttämiseksi)	Sähköpostiosoite, käyttäjätunnus/salasana	GDPR:n artiklan 6 kohta 1b
Hakuprosessissa voi nousta keskinäisiä oikeusvaateita (esim. sopimuksentekoa edeltävät vaateet ja yhdenvertaisuuslakiin perustuvat vaateet). Kerätyt tiedot ovat välttämättömiä näiden (mahdollisten) oikeusvaateiden esittämiseksi, edistämiseksi tai puolustamiseksi.	Perustiedot, viestintätiedot, käyttötiedot	GDPR:n artiklan 6 kohta 1f
Suostumusten hallinta (suostumusten ja suostumuksen peruutusten hallinta tietosuojalakien ja kilpailulakien mukaisesti)	Perustiedot, tietosuojailmoitukset	GDPR:n artiklan 6 kohta 1c

Rekisteröityjen oikeuksien hallinta (rekisteröityjen kyselyjen käsittely koskien tietojen tarkastamista, oikaisua ja poistoa sekä tietojen käsittelyn rajoittamista ja tietojen siirtoa tietosuojalain takaamien oikeuksien mukaisesti)	Kaikki tiedot tai tietoryhmät, jotka ovat kyselyn kohteena	GDPR:n artiklan 6 kohta 1c

3.3. Kenelle tietojani luovutetaan?

PERI GmbH & Co. KG:n sisällä tietojasi luovutetaan vain niille tahoille, jotka huolehtivat hakuprosessin eri vaiheista. Tämä tarkoittaa henkilöstöosaston työntekijöitä ja sen osaston työntekijöitä, jossa avoin työpaikka on, sekä näiden johtoa ja mahdollisia valvojia. Välitämme tietosi hakuprosessin tarkoituksista vastaavalle taholle, joka määräytyy hakemasi työpaikan mukaan. Hakuasiakirjat toimitetaan myös yritysneuvostolle. Lisäksi kaikki käyttämämme palveluntarjoajat, jotka työskentelevät sopimusperusteisesti (henkilötietojen käsittelijät, ks. GDPR:n artikla 28) voivat käsitellä tietoja mainittuihin tarkoituksiin.

3.4. Kuinka kauan tietojani säilytetään?

Käsitlemme ja säilytämme henkilötietojasi tarvittavassa määrin hakuprosessin ajan. Jos hakuprosessin jälkeen syntyy työsuhde/koulutusuhde/harjoittelusuhde, tiedot tallennetaan työntekijäkansioon. Muussa tapauksessa hakuprosessi päättyy, kun työnhakija saa hylkäävän päätöksen. Tiedot anonymisoidaan viimeistään kuuden kuukauden kuluttua hylkäävän päätöksen vastaanottamisesta. Asia ei ole näin, jos henkilötietojen käsittely ja säilytys on jossakin erityistapauksessa tarpeen oikeusvaateiden esittämiseksi, edistämiseksi tai puolustamiseksi (riita-asian käsittelyn ajan).

Lopuksi määritetään säilytysaika lakisääteisten vanhentumisaikojen mukaisesti. Vanhentumisaika voi olla jopa 30 vuotta Saksan siviililain (BGB) pykälän 195 ja sitä seuraavien pykälien mukaisesti, kun taas normaali vanhentumisaika on kolme vuotta.

4. OIKEUTESI REKISTERÖITYNÄ

4.1. Oikeus tarkastaa, oikaista, poistaa ja siirtää tietoja sekä rajoittaa niiden käsittelyä

Jos oikeudelliset edellytykset täyttyvät, sinulla on oikeus vaatia meiltä tietoja henkilötiedoistasi tai sinuun liittyvästä tietojenkäsittelystä (GDPR:n artikla 15), oikaista ja poistaa henkilötietojasi

sekä rajoittaa niitä tai niiden käsittelyä (GDPR:n artiklat 16-18) ja siirtää henkilötietosi (GDPR:n artikla 20).

4.2. Oikeus peruuttaa suostumus

GDPR:n artiklan 21 edellytykset täytyessä sinulla on lisäksi oikeus vastustaa tietojenkäsittelyä, joka perustuu GDPR:n artiklan 6 kohdassa 1f viitattuun rekisterinpitäjän "oikeutettuun etuun".

Tietosuojalain nojalla sinulla on milloin tahansa oikeus peruuttaa tietojen käsittelylle antamasi suostumus. Peruutus ei vaikuta sellaisen tiedonkäsittelyn laillisuuteen, joka on tapahtunut suostumukseesi perusteella ennen sen peruutusta.

Jos haluat käyttää näitä oikeuksiasi, lähetä viesti sähköpostiosoitteeseen data.protection@peri.de tai kirje postiosoitteeseen postiosoitteen PERI GmbH & Co. KG, Rudolf-Diesel-Straße 19, 89264 Weißenhorn, Saksa.

4.3. Oikeus valittaa valvontaviranomaiselle

GDPR:n artiklan 77 kohdan 1 mukaan sinulla on oikeus valittaa valvontaviranomaiselle, jos olet sitä mieltä, että henkilötietojasi ei käsitellä lain edellyttämällä tavalla, sekä erityisesti silloin, jos käsittely rikkoo GDPR:n määräyksiä. Meitä valvovan viranomaisen osoite on seuraava:

Bavarian Data Protection Office
Promenade 27 (Schloss)
91522 Ansbach

5. MITÄ VELVOLLISUUKSIA SINULLA ON?

Olet vastuussa PERI:lle antamistasi henkilötiedoista. Sinun on varmistettava, että ne ovat asianmukaisia, totuudenmukaisia ja tarkkoja eivätkä millään tavalla harhaanjohtavia.

Sinun on varmistettava, että annetuissa tiedoissa ei ole mitään säädytöntä, herjaavaa tai kolmannen osapuolen oikeuksia loukkaavaa materiaalia. Varmista myös, että tiedoissa ei ole mitään haittaohjelmia ja että ne eivät muutoin anna aiheutta oikeustoimiin. Jos annat toisen henkilön, kuten suosittelijan, henkilötietoja, olet vastuussa siitä, että ilmoitat asiasta ja hankit kaikki PERIn tarvitsemat luvat tallentaa ja käyttää näitä tietoja tässä tietosuojakäytännössä kuvatulla tavalla.

6. YHTEYSHENKILÖ/TIETOSUOJAVASTAAVA

Jos sinulla on kysyttävää tietosuojasta tai haluat käyttää oikeuksiasi rekisteröitynä, lähetä viesti tietosuojavastavallamme Sebastian Kraskalle sähköpostiosoitteeseen data.protection@peri.de tai henkilölle, joka on työpaikkailmoituksessa nimetty yhteyshenkilöksi.

7. TÄMÄN TIETOSUOJAKÄYTÄNNÖN MUUTOKSET

Varaamme oikeuden tehdä aika ajoin tähän tietosuojakäytäntöön teknisten ja lakisääteisten vaatimusten edellyttämiä muutoksia. Haluamme viitata myös verkkosivustoissamme oleviin yleisiin tietosuojamääräyksiin.

Voimassa lokakuusta 2018 alkaen
